

# Beroepscompetentieprofiel Logistiek medewerker niveau 2



## Inhoudsopgave

1. Beroepstandaard .....	3
Mogelijke functienamen.....	3
Wettelijke- en branchevereisten.....	3
Werkomgeving .....	3
Beroepshouding .....	4
Rol, verantwoordelijkheid en zelfstandigheid.....	5
Complexiteit .....	6
Taal en rekenen .....	7
Relevante hulpmiddelen.....	7
2. Verwante beroepen en loopbaanperspectief .....	8
Verwante beroepen.....	8
Loopbaanperspectief.....	8
3. Werkprocessen in het beroep .....	9
4. Ontwikkelingen.....	16
Arbeidsmarkt .....	16
Trends en innovaties .....	17
Wetgeving en regelgeving .....	18
5. Conclusies .....	19
6. Colofon .....	20
7. Bronnen .....	21

## 1. Beroepstandaard

Mogelijke functienamen	Magazijnmedewerker, loodsmedewerker, warehousemedewerker, orderpicker, heftruckchauffeur, reachtruck chauffeur, outbound medewerker, inbound medewerker
Wettelijke- en branchevereisten	<p><i>Wettelijke beroepsvereisten</i>        Voor logistiek medewerker niveau 2 gelden wettelijke beroepsvereisten:  <input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> nee</p> <p><i>Branche vereisten</i>        Voor logistiek medewerker niveau 2 gelden branchevereisten:  <input checked="" type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> nee</p> <p>Afhankelijk van de werkzaamheden waarop hij is ingedeeld en de goederen waarmee hij te maken krijgt, moet de logistiek medewerker niveau 2 beschikken over de (kwaliteits)certificaten zoals certificaat medewerker luchtvracht. Ook vragen diverse ondernemingen om een VOG (Verklaring omtrent het gedrag). Voor de besturing van de heftruck/reachtruck heeft hij certificaten nodig.</p> <p><i>Specifieke vereisten</i>        De logistiek medewerker niveau 2 moet zich houden aan de verplichtingen voor werknemers conform de Arboregeling.</p>
Werkomgeving	<p>De logistiek medewerker niveau 2 is werkzaam bij logistieke dienstverleners en/of bij transportbedrijven die aanvullende logistieke dienstverlening uitvoeren. Hij werkt in een opslagruimte binnen en/of buiten.</p> <p><i>Verzwarende werkomstandigheden</i>        De logistiek medewerker niveau 2 heeft fysiek zwaar werk. Ondanks de toename van de technische hulpmiddelen moet er nog veel gelopen en getild worden. De logistiek medewerker niveau 2 draait mee in ploegdiensten en heeft afwijkende werktijden.        Bij gekoelde goederen heeft de logistiek medewerker te maken met het werken in een opslagruimte tussen de 2 en 6°C.        Opdrachtgevers plaatsen steeds vaker last-minute bestellingen, dit leidt tot extra werkdruk voor de logistiek medewerker. Bij werkzaamheden op het cross-dock is de tijdsdruk en daarmee de werkdruk nog hoger.</p>

<p>Beroepshouding</p>	<p>De logistiek medewerker niveau 2 gaat zorgvuldig om met de goederen, de (technische) hulpmiddelen, het warehouse en de collega's. Hij is alert op het naleven van de (veiligheids- en kwaliteits)eisen van de onderneming en die van opdrachtgevers en het voorkomen van schade. Hij meldt geconstateerde afwijkingen/schade direct bij de leidinggevende. Hij draagt met voorstellen actief bij aan een spoedige afhandeling van het logistieke proces.</p> <p>De logistiek medewerker niveau 2 neemt de (persoonlijke) veiligheid, bedrijfsspecifieke regels en procedures, instructies, wet- en regelgeving op het gebied van Arbo, milieu en producthygiëne in acht. Hij maakt gebruik van de voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen. Hij spreekt anderen aan wanneer zij afwijken van de procedures.</p> <p>De logistiek medewerker niveau 2 gaat respectvol om met de normen, waarden en taal van collega's met een andere culturele achtergrond en/of die een andere loyaliteit ten opzichte van de werkgever hebben. Hij participeert in het werkoverleg en past wanneer nodig zijn wijze van communiceren aan de situatie aan.</p> <p>De logistiek medewerker niveau 2 kan omgaan met strakke targets en deadlines. Hij werkt zo snel en efficiënt mogelijk maar let tegelijkertijd op nauwkeurigheid en zorgvuldigheid en probeert fouten te voorkomen. Hij is stressbestendig en flexibel, de hoeveelheid opdrachten kan per moment sterk verschillen.</p> <p>De logistiek medewerker niveau 2 is bereid om te werken op onregelmatige tijdstippen en rouleert in taken, wanneer dat nodig is.</p> <p>De logistiek medewerker niveau 2 is bereid om mee te denken en te werken in (technologische) verbetertrajecten.</p>
-----------------------	---

<p>Rol, verantwoordelijkheid en zelfstandigheid</p>	<p><i>Rol</i></p> <p>De logistiek medewerker niveau 2 heeft onderstaande rollen in de uitvoering van zijn werkzaamheden:</p> <table border="0"> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> assisterend</td> <td><input type="checkbox"/> leidinggevend</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> ondersteunend</td> <td><input type="checkbox"/> coördinerend</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> uitvoerend</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> controlerend</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> adviserend</td> <td><input type="checkbox"/> aansturend</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> organiserend</td> <td><input type="checkbox"/> coachend/begeleidend</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> initiërend</td> <td><input type="checkbox"/> beleidsondersteunend</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> innovatief</td> <td><input type="checkbox"/> beleidsbepalend</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> zelfstandig</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> Anders, namelijk: signalerend</td> </tr> </table> <p><i>Verantwoordelijkheid</i></p> <p>De logistiek medewerker niveau 2 is verantwoordelijk voor een efficiënte, veilige en zorgvuldige uitvoering van de operationele opdrachten binnen het logistieke proces in een warehouse. De uitvoerende activiteiten kunnen per onderneming sterk verschillen, bij de een voert de logistieke medewerker alle activiteiten uit en bij andere ondernemingen is hij gespecialiseerd in een deel van de activiteiten in het warehouse.</p> <p>De logistiek medewerker niveau 2 signaleert schades en onveilige situaties en geeft deze door aan zijn leidinggevende. Hij controleert zijn eigen werkzaamheden en werkt mee aan technologische veranderingen.</p> <p><i>Zelfstandigheid</i></p> <p>De logistiek medewerker niveau 2 heeft onderstaande mate van zelfstandigheid in de uitvoering van zijn werkzaamheden (in teamverband):</p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> onder toezicht werken;</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> onder begeleiding werken;</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> zelfstandig werken bij kortdurende, vast omschreven opdracht;</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> zelfstandig werken en rapporteren aan zijn leidinggevende;</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> geheel zelfstandig werken.</td> </tr> </table>	<input checked="" type="checkbox"/> assisterend	<input type="checkbox"/> leidinggevend	<input checked="" type="checkbox"/> ondersteunend	<input type="checkbox"/> coördinerend	<input checked="" type="checkbox"/> uitvoerend	<input checked="" type="checkbox"/> controlerend	<input type="checkbox"/> adviserend	<input type="checkbox"/> aansturend	<input type="checkbox"/> organiserend	<input type="checkbox"/> coachend/begeleidend	<input type="checkbox"/> initiërend	<input type="checkbox"/> beleidsondersteunend	<input type="checkbox"/> innovatief	<input type="checkbox"/> beleidsbepalend	<input checked="" type="checkbox"/> zelfstandig	<input checked="" type="checkbox"/> Anders, namelijk: signalerend	<input type="checkbox"/> onder toezicht werken;	<input type="checkbox"/> onder begeleiding werken;	<input checked="" type="checkbox"/> zelfstandig werken bij kortdurende, vast omschreven opdracht;	<input type="checkbox"/> zelfstandig werken en rapporteren aan zijn leidinggevende;	<input type="checkbox"/> geheel zelfstandig werken.
<input checked="" type="checkbox"/> assisterend	<input type="checkbox"/> leidinggevend																					
<input checked="" type="checkbox"/> ondersteunend	<input type="checkbox"/> coördinerend																					
<input checked="" type="checkbox"/> uitvoerend	<input checked="" type="checkbox"/> controlerend																					
<input type="checkbox"/> adviserend	<input type="checkbox"/> aansturend																					
<input type="checkbox"/> organiserend	<input type="checkbox"/> coachend/begeleidend																					
<input type="checkbox"/> initiërend	<input type="checkbox"/> beleidsondersteunend																					
<input type="checkbox"/> innovatief	<input type="checkbox"/> beleidsbepalend																					
<input checked="" type="checkbox"/> zelfstandig	<input checked="" type="checkbox"/> Anders, namelijk: signalerend																					
<input type="checkbox"/> onder toezicht werken;																						
<input type="checkbox"/> onder begeleiding werken;																						
<input checked="" type="checkbox"/> zelfstandig werken bij kortdurende, vast omschreven opdracht;																						
<input type="checkbox"/> zelfstandig werken en rapporteren aan zijn leidinggevende;																						
<input type="checkbox"/> geheel zelfstandig werken.																						

Complexiteit	<p>De werkzaamheden van de logistiek medewerker niveau 2 zijn voor een groot deel routinematig en conform standaardprocedures. Door de inzet van scansystemen is het orderverzamen eenvoudiger, sneller en nauwkeuriger geworden.</p> <p>Factoren die de complexiteit van het werk van de logistiek medewerker niveau 2 juist vergroten zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Er worden binnen een warehouse goederen voor verschillende opdrachtgevers afgehandeld met goederen met bijzondere opslaginstructies en/of kleine verschillen in de afhandeling. De logistiek medewerker moet letten op de combinatie van opdrachtgever/product(eisen).</li><li>• Voor voeding, chemische en farmaceutische goederen geldt een (extra) hoge kwaliteitsstandaard. De logistiek medewerker moet daarvoor een certificaat behalen/op de hoogte zijn van de regelgeving en procedures.</li><li>• Last-minute bestellingen die leiden tot extra werkdruk en daarmee stressverhogend zijn voor de logistiek medewerker.</li><li>• Er komen steeds meer (kleine) zendingen die door de logistiek medewerker zo efficiënt mogelijk gecombineerd moeten worden op een ladingeenheid (pallet). Dit vraagt ruimtelijk inzicht/rekenwerk.</li><li>• Door de invoering van nieuwe technologische systemen veranderen het werk en de hulpmiddelen regelmatig. De logistiek medewerker moet hiermee leren werken.</li><li>• Er worden steeds meer niet-Nederlands sprekende medewerkers/collega's ingezet met gevolgen voor de samenwerking en de bedrijfscultuur. Er worden daarnaast veel flexibele krachten ingezet. De logistiek medewerker niveau 2 moet kunnen omgaan met de regelmatige inzet van nieuwe collega's.</li></ul>
--------------	--

<p>Taal en rekenen</p>	<p>In deze paragraaf wordt omschreven welke vaardigheden van de (vreemde) taal belangrijk zijn en in welke mate deze belangrijk zijn voor het uitoefenen van het beroep logistiek medewerker niveau 2. In de onderstaande tabellen staat 1 voor niet relevant en 5 voor heel relevant.</p> <p><i>Nederlands</i></p> <table border="1" data-bbox="531 445 1158 631"> <thead> <tr> <th></th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Lezen</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Luisteren</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Schrijven</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gesprekken voeren</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Vreemde taal</i></p> <p>Voor het uitvoeren van de werkzaamheden van logistiek medewerker niveau 2 is onderstaande vreemde taal wenselijk:</p> <p> <input checked="" type="checkbox"/> Engels       <input type="checkbox"/> Spaans  <input type="checkbox"/> Duits       <input type="checkbox"/> Niet van toepassing  <input type="checkbox"/> Frans       <input type="checkbox"/> anders namelijk:     </p> <p><i>Engels</i></p> <table border="1" data-bbox="531 1010 1158 1196"> <thead> <tr> <th></th> <th>1</th> <th>2</th> <th>3</th> <th>4</th> <th>5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Lezen</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Luisteren</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Schrijven</td> <td></td> <td>x</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Gesprekken voeren</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>x</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Rekenen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ruimtelijk inzicht hebben voor het werken met de hef- en reachtruck, voor het samenstellen van pallets en voor het indelen van pallets in de vrachtauto.</li> <li>• Rekenen met gewichten en afmetingen voor de beladingsgraad van de vrachtauto en het vaststellen van de benodigde ruimte voor een lading.</li> </ul>		1	2	3	4	5	Lezen				x		Luisteren				x		Schrijven		x				Gesprekken voeren				x			1	2	3	4	5	Lezen				x		Luisteren				x		Schrijven		x				Gesprekken voeren				x	
	1	2	3	4	5																																																								
Lezen				x																																																									
Luisteren				x																																																									
Schrijven		x																																																											
Gesprekken voeren				x																																																									
	1	2	3	4	5																																																								
Lezen				x																																																									
Luisteren				x																																																									
Schrijven		x																																																											
Gesprekken voeren				x																																																									
<p>Relevante hulpmiddelen</p>	<p>De logistiek medewerker niveau 2 werkt met de heftruck, reachtruck en/of elektrische pallettruck, scanapparatuur van het warehouse management system (WMS), tablets en indien aanwezig, een exoskelet en robotsystemen.</p>																																																												

## 2. Verwante beroepen en loopbaanperspectief

In dit hoofdstuk worden de verhoudingen tussen de beroepsbeoefenaar en andere beroepen weergegeven. Hoe verhouden de beroepen zich tot elkaar en waar zijn logische loopbaanontwikkelingen mogelijk?

### Verwante beroepen

Beroep	Wijze van verwantschap
<i>Chauffeur goederenvervoer</i> - vervoert met een vrachtauto veilig goederen van en naar locaties in binnen- en buitenland.	<ul style="list-style-type: none"> <li>De logistiek medewerker niveau 2 lost en laadt de vrachtauto in overleg met de chauffeur goederenvervoer.</li> </ul>
<i>Logistiek teamleider</i> - realiseert met zijn team de operationele opdrachten binnen het logistieke proces in een warehouse.	<ul style="list-style-type: none"> <li>De logistiek teamleider stuurt de logistiek medewerker aan.</li> </ul>

### Loopbaanperspectief

Sommige logistiek medewerkers kunnen, na aanvullende opleiding, doorstromen naar een leidinggevende functie in de logistiek (voorman, supervisor). Een (horizontale) overstap naar (de functie van logistiek medewerker niveau 2 in) andere ondernemingen met andere goederen en andere werkomstandigheden, komt vaker voor.



### 3. Werkprocessen in het beroep

In dit hoofdstuk zijn de werkprocessen van het beroep logistiek medewerker niveau 2 omschreven. Een werkproces is een logisch samenhangend geheel van stappen of handelingen en procedures, waarmee een taak wordt uitgevoerd. Een werkproces kent een begin en een eind, heeft een resultaat en wordt herkend in de beroepspraktijk.

In een beroepscompetentieprofiel wordt ook omschreven wat specifieke kennis en vaardigheden van het werkproces zijn en wordt omschreven welke competenties iemand nodig heeft voor het proces.

<b>Werkproces 1:</b> Lost goederen	
<b>Omschrijving:</b> De logistiek medewerker niveau 2 neemt de ontvangen (digitale) informatie over zijn opdracht door en verzamelt en controleert de werking van de benodigde hulpmiddelen.  Hij maakt de losplaats vrij en toegankelijk en lost de vrachtauto/vervoerseenheden met gebruikmaking van de hulpmiddelen na afstemming met de chauffeur goederenvervoer. Hij controleert de goederen op kwantiteit en kwaliteit (o.a. zichtbare shades) aan de hand van de meegeleverde ladingdocumenten. Hij rapporteert (digitaal) de afwijkingen aan zijn leidinggevende. Hij laat de ladingdocumenten ondertekenen door de chauffeur.  Na afloop ruimt de logistiek medewerker de hulpmiddelen en de werkplek op en meldt (digitaal) dat de opdracht is voltooid.	
<b>Resultaat:</b> De goederen zijn op een veilige en zorgvuldige wijze gelost en gecontroleerd binnen de gestelde deadline. De werkplek en hulpmiddelen zijn na afloop opgeruimd.	
<b>Specifieke kennis en vaardigheden:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• kennis van de losprocedures en/of -richtlijnen</li> <li>• basiskennis van de af te handelen opdrachtgever-goederencombinatie en de combinatie van verschillende soorten goederen</li> <li>• basiskennis van etiketten, opschriften en coderingen</li> <li>• kennis van de Arbo- en kwaliteitseisen en de veiligheidsmaatregelen binnen de onderneming</li> <li>• leest en gebruikt ladingdocumenten</li> <li>• gebruikt de (persoonlijke) beschermingsmiddelen</li> <li>• past sociale en communicatieve vaardigheden toe in de omgang met collega's en/of chauffeurs</li> <li>• herkent derving/shades</li> <li>• bedient interne transportmiddelen</li> <li>• gebruikt (digitale) hulpmiddelen</li> </ul>	<b>Afbakening:</b>  In voorkomende gevallen lost de chauffeur goederenvervoer de lading. De logistiek medewerker niveau 2 controleert daarop de goederen.

**Competenties:**

Kwaliteitsgerichtheid, instructies en procedures opvolgen, materialen en middelen inzetten, veiligheidsbewust, fijne motoriek en mondelinge uitdrukingsvaardigheid.

**Werkproces 2:** Slaat goederen op

**Omschrijving:**

De logistiek medewerker niveau 2 neemt de ontvangen (digitale) informatie over zijn opdracht door en verzamelt en controleert de werking van de benodigde hulpmiddelen.

Hij scant de goederen en plaatst ze met behulp van de interne transportmiddelen op de door het WMS aangegeven locatie. Hij let daarbij op veiligheid voor de omgeving en kijkt kritisch of de door het systeem aangegeven locatie voldoet aan de eisen van de combinatie van opdrachtgever/goederen, de wettelijke eisen en de opslagregels van het type goederen.

Na afloop ruimt de logistiek medewerker de hulpmiddelen en de werkplek op en meldt (digitaal) dat de opdracht is voltooid.

**Resultaat:**

De goederen zijn op een veilige en zorgvuldige wijze gescand en opgeslagen op de daarvoor bestemde locatie binnen de gestelde deadline. De werkplek en hulpmiddelen zijn na afloop opgeruimd.

**Specifieke kennis en vaardigheden:**

- basiskennis van de af te handelen opdrachtgever-goederencombinatie en de combinatie van verschillende soorten goederen
- basiskennis van etiketten, opschriften en coderingen
- kennis van de indeling en verkeersregels van het warehouse
- basiskennis van (wettelijke eisen t.a.v.) opslagmethodes en -condities
- kennis van de Arbo- en kwaliteitseisen en de veiligheidsmaatregelen binnen de onderneming
- leest en gebruikt ladingdocumenten
- gebruikt de (persoonlijke) beschermingsmiddelen
- past sociale en communicatieve vaardigheden toe in de omgang met collega's
- herkent derving/schades
- bedient interne transportmiddelen
- gebruikt (digitale) hulpmiddelen

**Afbakening:**

Niet van toepassing

**Competenties:**

Kwaliteitsgerichtheid, instructies en procedures opvolgen, materialen en middelen inzetten, veiligheidsbewust, fijne motoriek en samenwerken

**Werkproces 3: Verzamelt orders**
**Omschrijving:**

De logistiek medewerker niveau 2 neemt de ontvangen (digitale) informatie over zijn opdracht door, stelt vast welke (digitale) hulpmiddelen hij nodig heeft en controleert de werking van de hulpmiddelen.

Hij verzamelt de goederen van de orderopdracht met gebruikmaking van de hulpmiddelen, scant de goederen, pakt pallets waar nodig uit en controleert de goederen op kwantiteit en kwaliteit. Hij rapporteert (digitaal) de afwijkingen aan zijn leidinggevende. Hij brengt de verzamelde goederen naar de voorgeschreven locatie. Hij let daarbij op veiligheid voor de omgeving en kijkt kritisch of de door het systeem aangegeven locatie voldoet aan de eisen van de combinatie van opdrachtgever/goederen, de wettelijke eisen en de opslagregels van het type goederen.

Voor de voorraadadministratie telt en controleert hij of (delen van) de inventaris van het warehouse nog overeenkomen met de gegevens van het WMS. Hij rapporteert (digitaal) de afwijkingen aan zijn leidinggevende.

Na afloop ruimt de logistiek medewerker de hulpmiddelen op en meldt (digitaal) dat de opdracht is voltooid.

**Resultaat:**

De goederen zijn op een veilige en zorgvuldige wijze verzameld, gecontroleerd, gescand en verplaatst naar de daarvoor bestemde locatie binnen de gestelde deadline. De voorraadadministratie is nauwkeurig en vlot uitgevoerd. De orderlocaties zijn na afloop netjes achter gelaten en de hulpmiddelen zijn opgeruimd.

**Specifieke kennis en vaardigheden:**

- kennis van de procedures en richtlijnen voor het orderverzamelen
- basiskennis van de af te handelen opdrachtgever-goederencombinatie en de combinatie van verschillende soorten goederen
- basiskennis van etiketten, opschriften en coderingen
- kennis van de indeling en verkeersregels van het warehouse
- basiskennis van (wettelijke eisen t.a.v.) opslagmethodes en -condities
- kennis van de Arbo- en kwaliteitseisen en de veiligheidsmaatregelen binnen de onderneming
- gebruikt (persoonlijke) beschermingsmiddelen
- past sociale en communicatieve vaardigheden toe in de omgang met collega's
- herkent derving/schades
- bedient de interne transportmiddelen
- gebruikt (digitale) hulpmiddelen

**Afbakening:**

Niet van toepassing

**Competenties:**

Kwaliteitsgerichtheid, instructies en procedures opvolgen, materialen en middelen inzetten, veiligheidsbewust, fijne motoriek en samenwerken

**Werkproces 4:** Voert waarde toevoegende (VAS en/of VAL) activiteiten uit

**Omschrijving:**

De logistiek medewerker niveau 2 neemt de ontvangen (digitale) informatie over zijn opdracht door, stelt vast welke (digitale) hulpmiddelen/goederen/materialen hij nodig heeft en controleert de werking van de hulpmiddelen.

Hij verzamelt de benodigde goederen en voert de voorgeschreven handelingen uit aan de goederen zoals:

- het uitpakken en opnieuw samenstellen van goederen,
- het toevoegen van labels,
- het uitvoeren van eenvoudige reparaties,
- het testen van goederen,
- het assembleren van goederen,
- het samenstellen van goederen,
- het afhandelen van teruggekeerde goederen.

Hij werkt en stemt af met collega's die meewerken. Bij afwijkingen en/of vragen roept hij assistentie in van zijn leidinggevende. Hij plaatst de afgehandelde goederen op de aangegeven locatie.

Na afloop ruimt de logistiek medewerker de werkplek en de hulpmiddelen op en meldt (digitaal) dat de opdracht is voltooid.

**Resultaat:**

De waardetoevoegende handelingen aan de goederen zijn op een veilige en zorgvuldige wijze uitgevoerd binnen de gestelde deadline. De werkplek/hulpmiddelen/materialen zijn na afloop opgeruimd en de goederen zijn op de juiste locatie geplaatst.

**Specifieke kennis en vaardigheden:**

- basiskennis van de af te handelen opdrachtgever-goederencombinatie en de combinatie van verschillende soorten goederen
- basiskennis van etiketten, opschriften en coderingen
- kennis van de Arbo- en kwaliteitseisen en de veiligheidsmaatregelen van de onderneming
- gebruikt (persoonlijke) beschermingsmiddelen
- past sociale en communicatieve vaardigheden toe in de omgang met collega's
- bedient de interne transportmiddelen
- gebruikt (digitale) hulpmiddelen

**Afbakening:**

Deze werkzaamheden kunnen variëren, afhankelijk van de afspraken die de onderneming maakt met de opdrachtgevers.

**Competenties:**

Kwaliteitsgerichtheid, instructies en procedures opvolgen, materialen en middelen inzetten, veiligheidsbewust, fijne motoriek en samenwerken

**Werkproces 5: Maakt goederen verzendklaar**
**Omschrijving:**

De logistiek medewerker niveau 2 neemt de ontvangen (digitale) informatie over zijn opdracht door, stelt vast welke hulpmiddelen/materialen hij nodig heeft en controleert de werking van de hulpmiddelen.

Hij verzamelt en controleert de te verzenden goederen op kwantiteit en kwaliteit. Hij combineert goederen op een ladingeenheid en verpakt de goederen/ladingeenheid conform de wensen/eisen van de opdrachtgever. Hij controleert of de bijbehorende ladingdocumenten kloppen en onderneemt actie om deze te corrigeren. Hij labelt de goederen/ladingeenheid. Hij vervoert de goederen/ladingeenheid naar de 'grid'. Hij rapporteert (digitaal) de afwijkingen aan zijn leidinggevende of in het WMS.

Na afloop ruimt de logistiek medewerker de hulpmiddelen, materialen en de werkplek op en meldt (digitaal) dat de opdracht is voltooid.

**Resultaat:**

De goederen zijn binnen de gestelde deadline voorzien van de passende verpakking/documenten/labels in de voorgeschreven samenstelling op een ladingeenheid. De werkplek en hulpmiddelen zijn na afloop opgeruimd.

**Specifieke kennis en vaardigheden:**

- kennis van de procedures en richtlijnen voor het inpakken en verzenden van goederen
- basiskennis van de af te handelen opdrachtgever-goederencombinatie en de combinatie van verschillende soorten goederen
- basiskennis van etiketten, opschriften en coderingen
- kennis van de Arbo- en kwaliteitseisen en de veiligheidsmaatregelen van de onderneming
- kennis van de indeling en verkeersregels van het warehouse
- gebruikt (persoonlijke) beschermingsmiddelen
- herkent derving/schades
- past sociale en communicatieve vaardigheden toe in de omgang met collega's en/of chauffeurs
- bedient de interne transportmiddelen
- gebruikt (digitale) hulpmiddelen

**Afbakening:**

Niet van toepassing

**Competenties:**

Kwaliteitsgerichtheid, instructies en procedures opvolgen, materialen en middelen inzetten, veiligheidsbewust, fijne motoriek en samenwerken

**Werkproces 6: Laadt goederen**
**Omschrijving:**

De logistiek medewerker niveau 2 neemt de ontvangen (digitale) informatie over zijn opdracht door en verzamelt en controleert de werking van de benodigde hulpmiddelen.

Hij laadt de goederen in de vrachtauto/vervoerseenheden na afstemming met de chauffeur goederenvervoer. Hij let daarbij op een evenwichtige verdeling van de lading, het juist vastzetten van de lading, de combinatie van goederen en de volgorde van aflevering van goederen. Hij laat het resultaat door de chauffeur goederenvervoer of de leidinggevende controleren.

Na afloop ruimt de logistiek medewerker de hulpmiddelen en de werkplek op en meldt (digitaal) dat de opdracht is voltooid.

**Resultaat:**

De goederen zijn op een veilige en zorgvuldige wijze geladen, verdeeld en gestuurd binnen de gestelde deadline. De werkplek en hulpmiddelen zijn na afloop opgeruimd.

**Specifieke kennis en vaardigheden:**

- kennis van de laadprocedures en/of -richtlijnen
- basiskennis van de af te handelen opdrachtgever-goederencombinatie en de combinatie van verschillende soorten goederen
- basiskennis van etiketten, opschriften en coderingen
- kennis van de Arbo- en kwaliteitseisen en de veiligheidsmaatregelen binnen de onderneming
- leest en gebruikt ladingdocumenten
- gebruikt de (persoonlijke) beschermingsmiddelen
- past sociale en communicatieve vaardigheden toe in de omgang met collega's en/of chauffeurs
- herkent derving/schades
- bedient interne transportmiddelen
- gebruikt (digitale) hulpmiddelen

**Afbakening:**

Niet van toepassing

**Competenties:**

Kwaliteitsgerichtheid, instructies en procedures opvolgen, materialen en middelen inzetten, veiligheidsbewust, fijne motoriek en mondelinge uitdrucksvaardigheid.

<b>Werkproces 7:</b> Werkt mee aan ondersteunende processen in het warehouse	
<p><b>Omschrijving:</b>          De logistiek medewerker werkt mee aan de schoonmaak van het warehouse/hulpmiddelen en voert eenvoudige onderhoudswerkzaamheden uit aan de (technische) hulpmiddelen.</p> <p>Hij constateert en rapporteert, al dan niet tijdens werkoverleg, over knelpunten en denkt na over mogelijke oplossingen/verbeteringen in de organisatie van zijn werkzaamheden en de inrichting van het warehouse. Hij ondersteunt de invoering van nieuwe technologische systemen door ermee te (leren) werken. Hij behaalt de van toepassing zijnde certificaten wanneer de onderneming nieuwe goederen gaat afhandelen.</p>	
<p><b>Resultaat:</b>          Een schoon en goed onderhouden warehouse/hulpmiddelen. Een actieve bijdrage aan het optimaliseren van het logistieke proces in het warehouse.</p>	
<p><b>Specifieke kennis en vaardigheden:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• basiskennis van logistieke en bedrijfsprocessen</li> <li>• basiskennis van het onderhoud van de (technische) hulpmiddelen</li> <li>• kennis van de Arbo- en kwaliteitseisen en de veiligheidsmaatregelen van de onderneming</li> <li>• basiskennis van de af te handelen opdrachtgever-goederencombinatie en de combinatie van verschillende soorten goederen</li> <li>• gebruikt (persoonlijke) beschermingsmiddelen</li> <li>• past sociale en communicatieve vaardigheden toe in de omgang met collega's</li> <li>• gebruikt (digitale) hulpmiddelen</li> </ul>	<p><b>Afbakening:</b></p> <p>De logistiek medewerker niveau 2 formuleert verbetervoorstellen die betrekking hebben op zijn eigen werkzaamheden en verantwoordelijkheid.</p>
<p><b>Competenties:</b>          Kwaliteitsgerichtheid, instructies en procedures opvolgen, materialen en middelen inzetten, veiligheidsbewust, technisch inzicht en creativiteit</p>	

## 4. Ontwikkelingen

In dit hoofdstuk worden relevante ontwikkelingen voor het beroep beschreven. De diverse onderwerpen geven aan in hoeverre het beroep kan veranderen onder invloed van vernieuwingen.

De informatie over de ontwikkelingen is gebaseerd op informatie van het bedrijfsleven (verkregen door middel van interviews), een review van de actuele literatuur en de input van de experts van het Sectorinstituut Transport en Logistiek.

<p><b>Arbeidsmarkt</b>          Personeel gerelateerd</p>	<p><i>Ontwikkelingen op korte termijn (1-3 jaar) en middellange termijn (3-5 jaar)</i></p> <p>Door conjuncturele ontwikkelingen zijn er momenteel grote arbeidstekorten en dit zal in de komende tijd zo blijven. De economie trekt aan, er is sprake van vergrijzing en het is moeilijk om (kwalitatief goede) mensen aan te trekken voor de functie van logistiek medewerker. Daarnaast kunnen warehouseactiviteiten maar ten dele geëxporteerd worden naar lage lonen landen. Ondernemingen zullen dus maatregelen moeten nemen om de instroom te verhogen en de uitstroom van medewerkers te beperken. Dit kunnen zij onder andere doen door het beroep/arbeidsvoorwaarden aantrekkelijker te maken. Wanneer het niet lukt om voldoende logistiek medewerkers te werven zullen de loonkosten gaan stijgen.</p> <p>Vanwege de krapte op de arbeidsmarkt worden er daarnaast veel medewerkers uit het buitenland aangetrokken (ook van buiten de EU omdat de (minimum)lonen in de EU aan het stijgen zijn). Dit heeft gevolgen voor de samenwerking en de taal op de werkvloer. Inmiddels groeien diverse medewerkers van buitenlandse origine door naar een leidinggevende positie in de logistiek. Dit kan de samenwerking en communicatie weer vergemakkelijken.</p> <p>Daarnaast zetten ondernemingen vaker personeel met een afstand tot de arbeidsmarkt in.</p> <p>De gemiddelde leeftijd van de Nederlandse logistiek medewerker stijgt, waardoor ondernemingen in hun beleid meer rekening moeten houden met maatregelen (voorlichting, preventie, taakrotatie, bijscholing, diplomaverwerving, mechanisering) om de (eenzijdige) fysieke belasting van medewerkers te beperken en hun inzetbaarheid te vergroten.</p> <p><i>Ontwikkelingen op lange termijn (&gt;5jaar)</i></p> <p>Door de robotisering zal op lange termijn (inschatting over circa 15 jaar) het grootste deel van de werkzaamheden van de logistiek medewerker niveau 2 gaan verdwijnen. In de warehouses is dan eerder een procesoperator met een technische opleiding gevraagd.</p>
---	--



<p>Trends en innovaties markt-, (bedrijfs-) economisch en technisch gerelateerd</p>	<p><i>Ontwikkelingen op korte termijn (1-3 jaar) en middellange termijn (3-5 jaar)</i></p> <p>Grote ondernemingen zijn op zoek naar schaalvergroting. Bij deze overnames wordt meestal een upgrade of verandering van warehousesysteem doorgevoerd om de systemen onderling te standaardiseren. De logistiek medewerker moet zich aanpassen aan veranderingen. Voor de werkgever is het belangrijk dat de logistiek medewerker verbeteringen met betrekking tot zijn eigen werk blijft signaleren.</p> <p>Verandering in consumentengedrag is de oorzaak dat opdrachtgevers steeds meer last-minute bestellingen plaatsen. De impact van de slogan ‘vandaag besteld en morgen in huis’ is merkbaar in de hele logistieke keten. Steeds meer opdrachtgevers hebben e-business geïmplementeerd om zo te voldoen aan de serviceverwachtingen van hun klanten. Niet alleen verwachten de consumenten dat hun bestelde goederen in de juiste kwaliteit en hoeveelheid snel worden bezorgd, maar ook dat het retour sturen van goederen gemakkelijk en vlot gaat. Voor logistieke dienstverleners betekent dit dat zij e-fulfilment dienstverlening gaan aanbieden. Consequentie daarvan is een continue verandering van werkzaamheden voor de logistiek medewerker. Voorbeelden daarvan zijn het uitvoeren van VAS/VAL werkzaamheden, het combineren van vele kleine zendingen op een ladingeenheid en het verwerken van de retourzendingen. Daarbij worden er hoge eisen gesteld aan het behalen van deadlines.</p> <p>Er komen meer automatiseringssystemen voor de logistiek op de markt. Voorbeelden hiervan zijn de nieuwe goederen-identificatiesystemen zoals scanners en apps op mobiele apparaten. Voor het orderverzamen worden pick-to-light en pick-to-voice systemen ingevoerd. Het werk van de logistiek medewerker wordt hierdoor eenvoudiger, er is een hogere productie mogelijk en er is minder kans op fouten in de communicatie.</p> <p>De logistiek medewerker wordt in toenemende mate geconfronteerd met een diversiteit aan technische hulpmiddelen waar hij mee moet (samen)werken zoals robots, AGV's (automatisch geleide voertuigen), rolbaansystemen, End of Arm Tooling (EOAT), drones enzovoorts. Een voorbeeld hiervan is een pickwagen die de medewerker op de voet volgt waardoor hij zijn handen vrij heeft om de goederen te verzamelen en het goederen-identificatiesysteem kan bedienen. Van de logistiek medewerker wordt verwacht dat hij hier flexibel mee omgaat en er vertrouwen in moet hebben dat bijvoorbeeld de pickwagen op tijd stopt. De onderneming moet bij de inzet van automatiseringssystemen maatregelen treffen voor een veilige werkomgeving.</p> <p><i>Ontwikkelingen op lange termijn (&gt;5jaar)</i></p> <p>Technologie die de logistiek medewerker in de toekomst moet gaan ondersteunen is de biotechnologie, bijvoorbeeld in de vorm van een exoskelet. Deze technologie ondersteunt de logistiek medewerker bij het tillen van zware goederen.</p>
---	--

	<p>Er wordt nu geëxperimenteerd met augmented reality. Deze technologie kan in de toekomst in het warehouse gebruikt worden voor bijvoorbeeld het projecteren van de route, het voorkomen van aanrijdingen en het markeren van gevaarlijke situaties.</p> <p>Automatisering gaat de logistiek medewerker niet enkel ondersteunen in zijn werkzaamheden, maar op de lange termijn ook met hem concurreren. Volledig geautomatiseerde processen kunnen gestructureerde menselijke werkzaamheden gaan vervangen. De robots worden daarbij steeds slimmer (zelflerende systemen door een opbouw van algoritmes) en veranderingen van infrastructuur zijn straks niet langer een vereiste. De investering in deze systemen zal uiteindelijk omlaag gaan. De verwachting is dat over 10 tot 15 jaar 40 tot 75% van de werkzaamheden door robots wordt uitgevoerd (zie ook arbeidsmarkt).</p>
<p>Wetgeving en regelgeving</p>	<p>Er is sprake van een toenemende aanscherping van Arbowetgeving. De logistiek medewerker niveau 2 moet de instructies hierover opvolgen en zijn dagelijks handelen aanpassen.</p> <p>Opdrachtgevers gaan steeds hogere (veiligheids)eisen stellen aan de opslag van hun goederen en vragen om certificering van het warehouse en het personeel. Voor de logistiek medewerker betekent dit dat hij rekening moet houden met de nieuwe eisen en zo nodig certificaten moet behalen.</p>

## 5. Conclusies

### *Wijzigingen in de werkomgeving*

De logistiek medewerker niveau 2 wordt in toenemende mate geconfronteerd met een diversiteit aan technische hulpmiddelen waar hij mee moet (samen)werken en rekening mee moet houden, bijvoorbeeld door een aanpassing van het warehouse. Pas op de lange termijn zal 40 tot 75% van het werk van de logistiek medewerker niveau 2 door automatisering verdwijnen. In de warehouses zal dan naast de logistiek medewerker een procesoperator met een technische opleiding nodig zijn.

### *Wijzigingen in de beroepshouding*

Vanwege de arbeidsmarktkrapte worden er steeds meer niet-Nederlands sprekende medewerkers ingezet. Er worden daarnaast veel flexibele krachten ingeschakeld. De logistiek medewerker niveau 2 moet respectvol omgaan met en behulpzaam zijn ten opzichte van deze (nieuwe) collega's.

De logistiek medewerker niveau 2 moet open staan voor (technologische) innovaties in zijn werk die zijn werk efficiënter en veiliger maken. Hij moet daarbij flexibel omgaan met steeds veranderende eisen ten aanzien van zijn werkzaamheden. Regelmatig moet hij daarvoor extra kennis opdoen en (veiligheids)certificaten behalen.

De werkgever verwacht daarnaast dat de logistiek medewerker meedenkt over verbeteringen van zijn eigen werk.

### *Wijziging in de werkprocessen*

De komst van nieuwe goederen-identificatiesystemen maakt het werkproces 'orders verzamelen' eenvoudiger. Er is een hogere productie mogelijk en er bestaat minder kans op fouten in de communicatie.

Veranderende eisen van opdrachtgevers (steeds meer last-minute bestellingen, (kleine) zendingen die gecombineerd moeten worden, retourzendingen die verwerkt moeten worden) zullen de werkprocessen 'waarde toevoegende (VAS en/of VAL) activiteiten uitvoeren' en 'verzendklaar maken van goederen' complexer en stressvoller maken.

Met de komst van robots zal het werk van de logistiek medewerker niveau 2 op langere termijn sterk afnemen. Deze systemen zullen de werkzaamheden op het gebied van 'goederen opslaan', 'orders verzamelen' en 'goederen verzendklaar maken' gaan overnemen van de logistiek medewerker niveau 2.

## 6. Colofon

Ontwikkeld door	Sectorinstituut Transport en Logistiek
In opdracht van	Werkgevers- en werknemersorganisaties sector Transport en logistiek, verenigd in de Overlegraad Transport en Logistiek
Verantwoording	Vastgesteld door de Overlegraad Transport en Logistiek: Op: 11 september 2018 Te: Gouda

## 7. Bronnen

Bij de ontwikkeling van dit beroepscompetentieprofiel zijn de volgende bronnen geraadpleegd:

Naam bron	Datum van publicatie
SEOR - Onderzoek voor herziening beroepscompetentieprofielen transport en logistiek	01-06-2018
SEOR - Verslagen van diverse interviews over logistiek medewerker niveau 2	01-06-2018
drieS/STL - Actualiteitsanalyse logistiek medewerker niveau 2	30-07-2018
SBB - Herziene kwalificatiedossier Logistiek	20-11-2015